

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü
Mali İşler ve Stok Yönetimi Daire Başkanlığı

Sayın Yetkili;

Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılabilmesi, ihtiyacın zamanında temini, kaliteli malzemenin alınabilmesi ve güvenilir, eşit ve rekabetçi bir alım sürecinin sağlanması için mevcut teknik şartnamenin/dokümanın iyi değerlendirilerek yaklaşık maliyete teklif verilmesi, doğru bir yaklaşık maliyetin oluşturulmasına, alım yöntemi ve sürecinin doğru bir şekilde belirlenmesine katkı sağlayacaktır. Bu hassasiyetle yaklaşık maliyetlere -gerçekçi- fiyat teklifi verilmesini önemle rica ederiz.

YAKLAŞIK MALİYETE ESAS BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

Metilen Mavisi Alımı

Sıra No	Birim Fiyata Esas İş Kaleminin Adı	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Toplam Fiyat
1	%1 Metilen Mavisi	300 flakon	10 ml/flakon		

Yukarıda belirtilen kalem malzemeyi / hizmeti KDV hariç TL' den

(Yalnız) bedel ile

Teknik şartnameye uygun olarak vermeyi / yapmayı kabul ve taahhüt ediyorum.

Not: Sayın Yetkili Teklifinizi 22.07.2024 tarih saat 18.00'e kadar göndermenizi rica ederiz.

Mali İşler ve Stok Yönetimi Daire Başkanlığı- Satın Alma DMO Ön Hazırlık Birimi
Sağlık Mah. A.Adnan Saygun Cad. No:55 Sıhhiye Çankaya/ ANKARA
İletişim: Telefon :(312) 565 50 49- 565 50 99
e-posta: hsgm.onhazirlik@saglik.gov.tr

ANTİDOT/ANTİTOKSİN ALIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU

T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü Mali İşler ve Stok Yönetimi Dairesi Başkanlığı tarafından aşağıdaki çizelgede belirtilen özelliklerde antidot/antitoksin (veya muadilleri) satın alınacaktır.

Sıra no	Antidotun/Antitoksinin Adı	Ambalaj özellikleri	Miat (Teslim Tarihinden İtibaren)
1	%1 Metilen Mavisi	10ml / flakon	En az 23 ay (yirmi üç ay)

2. TEKNİK ÖZELLİKLER

- 2.1. Preparatlar uygun miktarda etken madde ile uygun yardımcı maddeler ihtiva edecektir.
- 2.2. Preparatların formülüne giren etken madde ve yardımcı maddeler farmakope ve diğer bilim kaynaklarında verilen özelliklere uygun olacaktır.

3. UYULMASI GEREKEN ŞARTLAR

- 3.1. Preparatlar Şartnameye uygun olacaktır.
- 3.2. Preparatlar Teknik Şartnameye uygun olmadığı takdirde firmaya iade edilecektir. Yerine firma tarafından ücretsiz olarak aynı miktarda, farklı seriden ve şartnameye uygun ürünler T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'nce uygun görülen süre içerisinde teslim edilecektir.
- 3.3. İhaleye giren firmalar, üretici firmadan veya bu ürünün kullanıldığı diğer bir ülkeden ürünün herhangi bir sebeple üretiminin veya kullanımının durdurulduğuna dair bir haberin kendilerine ulaşması hâlinde, ülkemize de aynı seri numaralı üründen ithal edilmiş ise, 24 saat içinde T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'ne ürün adı, seri numarası, kullanımın durdurulma sebebi vb. konularda bilgi vermeyi, ürünü geri çekmeyi ve mahrece iade etmeyi taahhüt edecektir.

4. BAŞVURU DOSYASINDA BULUNMASI GEREKEN BİLGİLER VE DEĞERLENDİRİLMESİ

- 4.1. Firma Teknik Şartnamenin bütün maddelerine uyacağını taahhüt edecektir.
- 4.2. Firmalar teslim edecekleri preparatları en fazla kaç seri hâlinde ve ne kadar sürede teslim edeceğini teklif aşamasında bildirecektir.

5. AMBALAJLARDA ARANAN ÖZELLİKLER

- 5.1. Preparatlar orijinal ambalajları içerisinde olacaktır.

5.2. Her ambalaj içinde aynı seriden ürün ve ürünün formül dozu, etki, yan etki, kullanım şekli ve kontrendikasyonlarını ve benzeri bilgileri içeren orijinal prospektüs bulunacaktır.

5.3. Preparat ambalajı üzerinde preparatın adı, dozu, uygulama yolu, etken madde ve yardımcı madde adları ve miktarları, seri numarası, imal ve son kullanma tarihleri saklama şartları, ruhsat sahibi ve üretici firma adı adresi, orijinal ruhsat tarihi ve numarası bulunacaktır.

6. NAKİL ŞARTLARI VE KABUL

6.1. Preparatlar T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'ne teslim edilecektir.

6.2. Preparatların Teknik Şartname'de belirtilen hususlara uygunluğu saptanınca kabul işlemleri yapılacaktır.

7. PREPARATLARIN TESLİMİ

7.1. Firma preparatları T.C. Sağlık Bakanlığı Türkiye Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'nce uygun görülen süre içerisinde teslim edecektir.

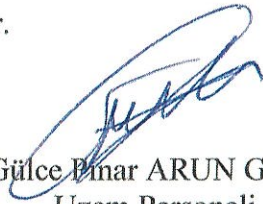
7.2. Teslim işlemleri, ülkemizdeki bayram, resmî tatil ve mesai saatleri sonrasında rastlamayacak şekilde yapılacaktır.

İşbu Teknik Şartname 2 sayfa ve 7 ana maddeden ibarettir.


Dr. Rifat PAMUK
Uzem Personeli

Dr. Hatice Kübra AK
Uzem Personeli




Dr. Gülce Binar ARUN GÜNDÜZ
Uzem Personeli