



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü



Teklifin Konusu: Hizmet Alımı (2024 /H-34)

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nın talebi doğrultusunda "2024 Yılı Biletleme Hizmet Alımı" işi Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılacaktır. Teklif edilen bedeller komisyonumuzca değerlendirilerek alım yapılacağından alıma esas son teklifinizi en geç 23/01/2024 tarihi saat 18:00'e kadar Başkanlığımıza göndermenizi rica ederiz.

Tel: 0312 565 50 83

Fax:0312 565 50 91

E-mail: hsgm.dogrudentemin@saglik.gov.tr.

Adres: Sağlık Mah. Adnan Saygun 2 Cad. No:55 A Blok Oda No:117 Sıhhiye / ANKARA

Dikkat Edilecek Hususlar:

1. Teklifinizi KDV hariç birim fiyat ve toplam tutar olarak TL bazında marka ve garanti süresini belirterek kaşeli, imzalı olarak veriniz.
2. Teklifinizin geçerlilik süresini belirtiniz.
3. Teklif verildiğinde şartnamenin tüm maddeleri kabul edilmiş sayılacaktır.
4. Bu alımda ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen birim fiyatlar en düşük olanıdır.

Sıra	Malzemenin Cinsi	Miktarı	Birim Fiyat (TL)
1	İç hatlarda düşük sınıf ekonomi uçuşları için (Kıbrıs dahil)	1 Kişi İçin	
2	İç hatlarda yüksek sınıf ekonomi uçuşları için (Kıbrıs dahil)	1 Kişi İçin	
3	Dış hatlarda ekonomi sınıfı kısa ve orta menzil uçuşlar için	1 Kişi İçin	
4	Dış hatlarda business sınıfı kısa ve orta menzil uçuşlar için	1 Kişi İçin	
5	Dış hatlarda ekonomi sınıfı uzun menzil uçuşlar için	1 Kişi İçin	
6	Yurtiçi otobüs ve tren seyahatları için (Std Busunes Tarife)	1 Kişi İçin	
TOPLAM			

Yukarıda belirtilen Kalem malzemeyi KDV hariç TL' den (Yalnız)

İdari ve Teknik şartnameye uygun olarak vermeyi / yapmayı kabul ve taahhüt ediyorum.

FİRMA- KAŞE

TC.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü

BİLETLEME HİZMET ALIMI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. ACENTENİN;
 - TURSAB (Türkiy'e Seyahat Acenteleri Birliği) üyesi ve Ankara'da şubesi.
 - Yurt İçi ve Yurt Dışı bilet düzenlenmesi işlemlerini yapabilme yetkisi olmalıdır.
2. Acente, bilet rezervasyonu aşamasında en kısa, en uygun ve en ucuz bilet türü ve sınıfı kapsamında mümkün olan tüm hava yollarını araştırarak alternatif rezervasyon seçeneklerini idarenin takdirine sunacak ve idarenin tercihleri ve talimatları doğrultusunda işlem yapılacaktır.
3. Acente, biletleri bildiren adrese kurye, faks veya elektronik posta ile seyahat tarihinin en geç bir gün öncesinden teslim edecektir.
4. Acente, görev iptali veya başka herhangi bir sebeple seyahatin iptal edilmesi ve bu durumun personel tarafından seyahat tarihinden en geç bir gün önce bildirilmesi halinde bilet iade talebini IATA kuralları ve benzeri düzenlemelere uygun olarak kabul edecek ve bilet değişimlerinde biletleme servis ücreti talep etmeyecektir.
5. Hizmetlerin aksamadan yürütülebilmesi için acente tarafından görevlendirilecek en az iki personel iletişim bilgileri idareye bildirilecek ve hizmet 7 gün 24 saat üzerinden kesintisiz olarak sağlanacaktır,
6. Acente sözleşme süresince hava yolu şirketlerinin bilet sınıf ve türüne göre belirlediği servis bedeli üzerinden idareye yapacağı indirimleri ve alınacak azami servis bedeli tutarını her takvim yılı öncesinde bildirecek ve yıl içinde artış yapmaksızın uygulanacaktır.
7. Acente Harcama birimlerinde görevlendirilen personel tarafından kendisine ulaştırılan listeye göre biletleme işlemi yapacak, ay sonunda ilgili harcama birimlerinde o aya ait biletleme işlemleri ve dayanağı olan onaylar İdari İşler Dairesi Başkanlığına ulaştırılacak ve ödemeler bu liste esas alınarak gerçekleştirilecektir.

-İç hatlarda düşük sınıf ekonomi uçuşları için (Kıbrıs dahil).....	TL
-İç hatlarda yüksek sınıf ekonomi uçuşları için (Kıbrıs dahil).....	TL
-Dış hatlarda ekonomi sınıfı kısa ve orta menzil uçuşlar için	TL
-Dış hatlarda business sınıfı kısa ve orta menzil uçuşlar için.....	TL
Dış hatlarda ekonomi uzun menzil uçuşlar için ...	TL
Yurt içi otobüs biletleri için.....	0,00TL
Yurt içi tren biletleri TCDD	(Standart Business Tarife)

Şahin ALI AKBULUT
Sağlık Teknikeri

Kamil ZENGİN
V.H.K.İ.

Bülent CANBAZ
Bilgisayar İşletmeni