|  |  |
| --- | --- |
| SAÄLIK BAKANLIÄI LOGO ile ilgili gÃ¶rsel sonucu | **T.C.****SAĞLIK BAKANLIĞI****……….GENEL MÜDÜRLÜĞÜ/BAŞKANLIĞI /İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ****YÖNETİM KARARLILIK BEYANI****(2025)** |

***Değerli Çalışma Arkadaşlarım,***

Bildiğiniz üzere; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Ülkemiz kamu mali yönetim sistemi uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş olup faaliyetlerin etkili, ekonomik, verimli bir şekilde yerine getirilmesi; idarenin hedeflerine ulaşması; tüm bu süreçte saydamlık ve hesap verebilirliğin sağlanması amaçlanmıştır.

Bu kapsamda; kamu idarelerinde stratejik planlar ile hem üst politika belgelerinde yer alan öncelikler hem de orta ve uzun vadeli amaç ve hedefler ile bağlantı kurulmaktadır. Yıllık olarak hazırlanan performans programları aracılığı ile de bu amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik performans hedefleri ve göstergeleri tespit edilmekte ve bu hedeflere ulaşmak için kaynak planlaması yapılmaktadır.

Bu unsurların başarıya ulaşmasına yönelik kritik bir işlevi olan iç kontrol sistemi, stratejik yönetim ve performans yönetim sistemlerinin tamamlayıcısı ve sigortası olarak kurgulanmaktadır. Doğru kurgulanmış, etkin ve verimli işleyen iç kontrol sistemleri, idarelerin amaç ve hedeflerinin en önemli destekçisi konumunda olup kurumsal risklerin belirlenmesi ve önlenmesi, sorunların tespiti ve çözümüne yönelik yöneticilere önemli imkanlar sağlamaktadır.

Üst politika belgelerinde ve idari belgelerde iç kontrol sisteminin güçlendirilmesi öngörülmektedir:

1. **On İkinci Kalkınma Planı (2024 – 2028);**

3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim hedefi altında *“943.1. Kamu idarelerinde* ***iç kontrol sistemlerinin*** *(…) etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir. 943.2.**İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin* ***iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları*** *yaygınlaştırılacaktır.”* politika ve tedbirleri yer almaktadır.

1. **Orta Vadeli Program (2025-2027)**

III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar başlığı altında yer alan 6. Kamu Maliyesi bölümünde *«Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol alanındaki uygulamalarının etkinliği artırılacak (…)* ***iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri*** *yaygınlaştırılacaktır*.» ifadesi yer almaktadır.

1. **2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı**

943.1. no’lu tedbirin Yürütülecek Faaliyetler ve Projeler başlığı altında *«Kamu idarelerinin mali hizmetler birimlerinin etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri düzenlenecektir.» ;* 943.2. no’lu tedbirde ise *«Kamu idareleri tarafından Hazine ve Maliye Bakanlığına iletilen* ***iç kontrole ilişkin dokümanlar da dikkate alınarak kamuda iç kontrol sisteminin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına*** *yönelik faaliyetler yürütülecektir.»* denilmektedir.

1. **Sağlık Bakanlığı 2024 – 2028 Stratejik Planı’nda;**
* **Amaç** ….:
	+ - **Hedef** …..:
* **Amaç** ….:
	+ - **Hedef** …..:
* **Amaç** ….:
	+ - **Hedef** …..:
* **Amaç** ….:
	+ - **Hedef** …..:
1. **Sağlık Bakanlığı 2025 – 2026 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında (İKEP);**
* **Eylem**….:
* **Eylem**….:
* **Eylem**….:
* **Eylem**….:
1. Genel Müdürlüğümüzde / Başkanlığımızda / İl Sağlık Müdürlüğümüzde; **2025 Yılında Yürütülecek Bazı Önemli Faaliyetler:**
	* **Faaliyet**….:
	* **Faaliyet** ….:
	* **Faaliyet** ….:
	* **Faaliyet** ….:

…………… Genel Müdürü / Başkanı / İl Sağlık Müdürü olarak; Ülkemiz Üst Politika Belgelerinde yer alan öncelikler baz alınarak Bakanlığımız 2024 – 2028 Stratejik Planındaki amaç ve hedefler doğrultusunda gerekli katkıyı sunacağımızı; 2025 – 2026 Bakanlığımız Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında (İKEP) bulunan eylemlerin gerçekleştirilmesinde harcama birimlerine rehberlik ederek süreci yakından izleyeceğimi beyan eder; Başkanlığımız görevleri kapsamında iş ve işlemlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yerine getirilmesi için gerekli gayret ve hassasiyetin gösterilmesini tüm yönetici ve personelimizden önemle rica ederim.

Tarih:…../…../……

(İmza)

Adı Soyadı

Unvan