



Sayı : 47907256.06
Konu : Vekil Ebe/Hemşire İstihdamı

..... VALİLİĞİNE
(Halk Sağlığı Müdürlüğü)

Sağlık hizmetlerinin önem ve önceliği dikkate alınarak, hizmet sunumunda aksamaya yol açılmaması ve hizmetin devamlılığının sağlanabilmesini teminen 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 86 ncı maddesi hükümleri uyarınca köy ve beldelerdeki sağlık birimlerine açıktan istihdam edilen vekil ebe/hemşire personelin açıktan atamaları, nakilleri, izinleri ve bu personele uygulanacak cezalar hakkında uygulama birliğinin sağlanması amacıyla aşağıdaki hususlara riayet edilecektir.

A-İlk Defa Hizmete Alınmaları:

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 86 ncı maddesinde "*Ancak, ..., köy ve beldelerdeki ebelik ve hemşirelik, ... ait boş kadrolara Maliye Bakanlığının izni (mahallî idarelerde izin şartı aranmaz) ile, açıktan vekil atanabilir.*" hükmü ile 6360 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin 11 inci fıkrasında yer verilen, "*Bu Kanun ile tüzel kişiliği kaldırılan belde ve köylerde 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Kanununun 86 ncı maddesinin üçüncü fıkrasına istinaden istihdam edilen ebe ve hemşireler, hâlen görev yaptıkları yerlerde görev yapmaya ve mevzuatta kendileri için öngörülen haklardan aynı şekilde yararlanmaya devam ederler. Bu yerler için ihtiyaç olması hâlinde aynı usulle vekil ebe ve hemşire istihdam edilebilir.*" hükmü uyarınca ihtiyaç halinde köy ve beldelerdeki sağlık birimlerinde vekil ebe/hemşire istihdamı yapılmaktadır.

Ancak; Kurum tarafından izin verilmeven illerde vekil ebe/hemşire alımı yapılmayacaktır.

Bu kapsamda vekil ebe/hemşire alımlarında sırasıyla aşağıdaki esaslara uyulacaktır;

- 1) Vekil ebe/hemşire alımı için Halk Sağlığı Müdürü başkanlığında, Halk Sağlığı Müdür Yardımcısı ve Şube Müdüründen oluşacak mülakat ve alım komisyonu kurulması,
- 2) Atama yapılacak sağlık birimlerinin Valilik Onayı alınmak suretiyle tespit edilmesi, alım için Halk Sağlığı Müdürlüğünün internet adresi üzerinden duyuruların yapılması ve müracaatların Müdürlüğünüz tarafından alınması,
- 3) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesi çerçevesinde atanma şartlarını taşımayanların müracaatlarının kabul edilmemesi.
- 4) Müracaat için aşağıda belirtilen belgelerin istenmesi,
 - a) Nüfus cüzdanı veya onaylı örneği (18 yaşından küçükler için, 657 sayılı Kanununun 40 inci maddesinin 2 nci fıkrası gereğince kaza-i rüşt kararı veya onaylı örneği)
 - b) Diploma aslı ve onaylı örneği, diploma düzenlenmemiş olması halinde usulüne göre düzenlenmiş ve daha sonra diploma ve örnekleriyle değiştirilecek geçici mezuniyet belgesi. (Bu belgelerde diploma notu yok ise, diploma notunu gösteren belge)
 - c) Görevini devamlı yapmasına engel olacak akıl hastalığı bulunmadığını gösterir, başvuru tarihinden en fazla 1 ay önce alınmış, tek hekim raporu,
 - d) Mal Bildirim Beyannamesi, (doldurularak kapalı zarf içinde teslim edilecektir)
 - e) Varsa KPSS sonuç belgesi



T.C. Sağlık Bakanlığı
Türkiye Halk Sağlığı Kurumu

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Türkiye Halk Sağlığı Kurumu



Sayı : 47907256.06

Konu : Vekil Ebe/Hemşire İstihdamı

5) Mülakat ve alım komisyonunca adaylar mesleki yeterlilik, bilgi-beceri ve hizmet gerekleri açısından değerlendirilmesi, yerleştirme yapılacak kişilerin mülakat ve alım komisyonunca belirlenerek 5 inci maddedeki öncelik sıralamasına göre yerleştirme işleminin tamamlanması,

6) Yerleştirme işlemlerinde;

a) Sağlık biriminin bulunduğu ilde son beş yıl içinde en az iki yıl ikamet edenlerin öncelikli olarak tercih edilmesi,

b) Ebe veya hemşirenin ilgili sağlık birimine aynı anda müracaatta bulunması halinde ebe olana atamada öncelik tanınması,

c) Aynı unvanda ihtiyaçtan fazla müracaat olması halinde ise öncelik sırasına göre kendi alanında lisans mezunu, ön lisans mezunu ve lise mezunu olmak üzere KPSS puanı yüksek olandan başlanarak alım yapılması, müracaat edenler arasında yeterli sayıda KPSS puanına sahip aday bulunmaması halinde ise diploma notu yüksek olanın tercih edilmesi,

7) Atanma şartlarına haiz olduğu tespit edilenlerin atamaya ilişkin işlemlerin **ÇKYS-Atama İşlemleri-Açıktan Atama** menüsünden Valilik Onayı alınarak yapılması,

8) Atamaların 1-12. derece ebe veya hemşire kadrosuna yapılması,

9) Ataması yapılan personel atama kararının tebliğinden itibaren 657 sayılı Kanunda belirtilen süreler içerisinde görevine başlaması, atama kararının 15 gün içerisinde tebliğ edilememesi halinde yeni personel istihdamına gidilmesi.

10) Bu şekilde ataması yapılarak göreve başlayan vekil ebe/hemşire personelin aylık ücretinin 657 sayılı Kanun'un 175 inci maddesi hükümlerine göre ödenmesi,

11) Ataması yapılan personelin göreve başlayışlarının atandığı tarihten itibaren en geç 7 gün içinde Kurumumuza bildirilmesi, gerekmektedir.

Yerleştirmeye Başvuruda Kısıtlamalar

1. 657 sayılı Kanun kapsamında Devlet memuru olarak görev yapmakta iken Devlet memurluğundan çıkarılma cezası ile görevine son verilenler,

2. İstifa etmek suretiyle görevinden ayrılanlar 6 ay geçmeden,

3. 100 ceza puanı tamamlaması nedeniyle görevine son verilmiş olanlar,

4. Vekil ebe/hemşire alımında yerleştiği birime süresi içerisinde başlamayanlar 6 ay geçmeden,

vekil ebe/hemşire alımına müracaat edemeyecektir.

B-İzinler İle Ödenecek Ücret:

1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 86 ncı maddesinin son fıkrasında, "Açıktan vekil olarak atananlara, bir yılda yirmi günü geçmemek üzere çalıştıkları her ay için iki günlük izin verilir. Bu iznin kullanımında, bir sonraki yıla devredilme hali dışında Devlet memurları için öngörülen hükümler uygulanır." hükmüne yer verilmiş olup vekil ebe/hemşirelerin **yıllık izni** bir mali yılda toplam **20 (yirmi) gündür**. Bunun dışında 657 sayılı Kanunda belirtilen Devlet memurlarına tanınmış olan diğer izin haklarından yararlandırılmayacaktır.



T.C. Sağlık Bakanlığı
Türkiye Halk Sağlığı Kurumu

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Türkiye Halk Sağlığı Kurumu



Sayı : 47907256.06

Konu : Vekil Ebe/Hemşire İstihdamı

2) Resmi tabip raporuyla kanıtlanan hastalık haliyle sınırlı olmak kaydıyla, bir mali yılda aralıklı veya aralıksız olarak en fazla 30 gün sağlık raporu bulunanlar bu süre boyunca izinli sayılırlar.

5) 657 sayılı Kanununun 174 üncü maddesinde yer alan "Vekâlet aylıklarının ödenebilmesi için görevin fiilen yapılması şarttır." hükmü gereği yıllık izin hariç olmak üzere göreve devam edilmeyen sürelerde personele herhangi bir ücret ödenmeyecektir.

C-Diğer Hususlar:

1) Vekil ebe/hemşirenin Halk Sağlığı Müdürlüklerince gerekli görülmesi halinde Valilik Onayı alınarak; meslekleriyle ilgili düzenlenecek olan hizmet içi eğitim faaliyetlerine (bir mali yılda 30 günü geçmemek kaydıyla) görevlendirilmek suretiyle katılmaları sağlanabilir. Söz konusu hizmet içi eğitimin, görevin devamı niteliğini taşıdığı hususu göz önünde bulundurulurak, görevlendirme süresince aylık ücretlerinin aynen ödenecektir.

2) Bir sağlık evinde asil veya vekil birden fazla ebe/hemşire hiçbir şekilde görev alamaz ve vekil ebe/hemşire hiçbir surette kadrosunun bulunduğu sağlık biriminden başka bir birimde çalıştırılmaz ve görevlendirilemezler. Vekil ebe/hemşire köy, belde veya mahallelerin bağlı bulunduğu aile hekimliği biriminin hizmet alanına giren diğer Köy, belde veya mahallelere gezici hizmet sunulması halinde gezici hizmet süresince aile hekiminin yanında görev alabilecektir.

3) Doğumla ilgili mazeretini, beklenen doğum tarihinden 8 hafta önce, (çoğul gebelik halinde 10 hafta) resmi tabip raporuyla belgelendirmek suretiyle Halk Sağlığı Müdürlüğüne ibraz edenlerin görevleriyle ilişkilerinin kesilmesi, beklenen doğum tarihinden sekiz hafta öncesinde, sağlık durumunun uygun olduğunu doktor raporu ile belgeleyen personelin, isteği halinde doğumdan önceki üç haftaya kadar görevlerine devam edebileceklerdir.

4) Doğum yapması sebebiyle görevi sonlandırılan vekil ebe/hemşirelerin doğumdan sonra tekrar görev almak istemesi halinde, doğumun gerçekleştiği tarihten itibaren 6 ay içinde talepte bulunması şartıyla ve kadrosu müsaitse daha önce görev yaptığı sağlık biriminde tekrar göreve başlatılabilir. Bu birim dolu ise aynı il içinde kadrosu uygun ve sağlık personeline ihtiyaç duyulan bir başka sağlık biriminde göreve başlatılabilir.

5) Vekil ebe/hemşirelerin nakil hakları bulunmamakla birlikte görev yaptığı birimlerin kapatılması ya da niteliklerinin değiştirilmesi nedeniyle görevlerine son verilecek olması durumunda, il içerisinde ihtiyaç duyulan başka bir belde veya köydeki sağlık biriminde açıktan vekil ebe/hemşire olarak atanması, ihtiyaç duyulan sağlık birimi yok ise görevine son verilecektir.

6) Vekil ebe/hemşirenin görev yaptığı sağlık birimine, Kurumumuzca asaleten bir sağlık personeli atanması halinde, burada görev yapmakta olan vekil ebe/hemşire, ihtiyaç duyulması halinde il içindeki bir başka sağlık evinde çalıştırılabilecektir.



T.C. Sağlık Bakanlığı
Türkiye Halk Sağlığı
Kurumu

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Türkiye Halk Sağlığı Kurumu



Sayı : 47907256.06

Konu : Vekil Ebe/Hemşire İstihdamı

D-Uygulanacak Cezalar

Memuriyet kadrolarına geçici bir süre için açıktan vekil olarak atanmış olanlar hakkında, sürekli görev yapmak üzere atanan asli Devlet memurları için 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda öngörülen disiplin cezaları uygulanmayacak olup, ilgili mevzuatta kendilerine verilen görevlerin yerine getirilmesinden ihmal ve kusuru görülenlerin söz konusu ihmal ve kusurun ağırlık derecesi dikkate alınmak suretiyle görevlerine son verilebilecektir.

Bu kapsamda;

1) Vekil ebe/hemşire olarak görev yapanların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda düzenlenmiş olan disiplin cezaları ile tecziye edilmesinin mümkün olmaması nedeniyle; Ek-1 sayılı cetvelde belirtilen fiilleri işleyenlere (bu cetvelde sayılmayan fiiller için ağırlık derecesi bu cetveldeki fiiller ile karşılaştırılarak), vekil ebe/hemşirenin görev yapmakta olduğu sağlık biriminin bağlı bulunduğu Toplum Sağlığı Merkezi Başkanı tarafından, konu hakkında yazılı savunması istenilerek, savunmasının değerlendirilmesi sonucunda yeterli görülmediği takdirde fiiline karşılık gelen ceza puanı verilecektir.

2) Savunmasını vermesi için ilgiliye yedi gün süre verilir ve ceza verilmesi halinde ilgiliye yazılı olarak bildirim yapılır.

3) İlgili vekil ebe/hemşire Toplum Sağlığı Merkezi Başkanı tarafından verilen ceza puanına karşı, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içinde Halk Sağlığı Müdürüne itirazda bulunabilir. Halk Sağlığı Müdürü tarafından itirazın reddi halinde ceza kesinleşir.

4) Verilen ceza puanlarının toplamı yüz puana ulaşması halinde personelin görevine son verilir.

5) Vekil ebe/hemşirenin mazeretsiz olarak beş gün kesintisiz olarak görevine gelmediğinin tespit edilmesi halinde istifa etmiş sayılarak görevine son verilir.

Vekil ebe/hemşire istihdamındaki iş ve işlemlerin yukarıda belirtilen şekilde tesis edilmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. İrfan ŞENCAN
Bakan a.
Kurum Başkanı

Ek: Vekil Ebe/Hemşire Personele Uygulanacak Ceza Puanı Cetveli

Dağıtım:

81 İl Valiliğine (Halk Sağlığı Müdürlüğü)

VEKİL EBE/HEMŞİRE PERSONELE UYGULANACAK CEZA PUANI CETVELİ

No.	CEZAYI GEREKTİREN FİİL VE HALLER	CEZA PUANLARI
1	Özürsüz veya izinsiz olarak göreve geç gelmek, erken ayrılmak, görev mahallini terk etmek,	10
2	Kurumca belirlenen tasarruf tedbirlerine riayet etmemek,	10
3	Usulsüz müracaat veya şikayette bulunmak,	10
4	Görevine veya iş sahiplerine karşı kayıtsızlık göstermek veya ilgisiz kalmak,	10
5	Belirlenen kılık ve kıyafet hükümlerine aykırı davranmak,	10
6	Görevin işbirliği içinde yapılması ilkesine aykırı davranışlarda bulunmak,	10
7	Verilen emir ve görevlerin tam ve zamanında yapılmasında görev mahallinde kurumlarca belirlenen usul ve esasların yerine getirilmesinde, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçlerin korunması, kullanılması ve bakımında kusurlu davranmak,	20
8	Mazeretsiz olarak 1 gün işe gelmemek,	20
9	Eşlerinin, reşit olmayan veya mahcur olan çocuklarının kazanç getiren sürekli faaliyetlermi belirlenen sürede kurumuna bildirmemek,	20
10	Görev sırasında amire hal ve hareketi ile saygısız davranmak,	20
11	Devlete ait resmi araç, gereç ve benzeri eşyayı özel işlerinde kullanmak,	20
12	Devlete ait resmi belge, araç, gereç ve benzeri eşyayı kaybetmek,	20
13	Görev mahallinde genel ahlak ve edep dışı davranışlarda bulunmak ve bu tür yazı yazmak, işaret, resim ve benzeri şekiller çizmek ve yapmak,	20
14	Verilen emirlere itiraz etmek,	20
15	Borçlarını kasten ödemeyerek hakkında yasal yollara başvurulmasına neden olmak,	20
16	Yetkili olmadığı halde basına, haber ajanslarına veya radyo ve televizyon kurumlarına bilgi veya demeç vermek,	20
17	Kasıtlı olarak; verilen emir ve görevleri tam ve zamanında yapmamak, görev mahallinde kurumlarca belirlenen usul ve esasları yerine getirmemek, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçleri korumamak, bakımını yapmamak, nor kullanmak,	40
18	Devlete ait resmi belge, araç, gereç ve benzeri erini özel menfaat sağlamak için kullanmak,	40
19	Görevle ilgili konularda yükümlü olduğu kişilere vatan ve yanlış beyanda bulunmak,	40
20	Görev sırasında amirine sözle saygısızlık etmek	40
21	Görev yeri sınırları içerisinde her hangi bir yer in toplantı, tören ve benzeri amaçlarla izinsiz olarak kullanılmasına yardımcı olmak,	40

22	Hizmet içinde Devlet memurluğunun itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunmak.	40
23	Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkolü içki içmek	60
24	Görevi ile ilgili olarak her ne şekilde olursa olsun ç kar sağlamak,	50
25	Amirine karşı küçük düşürücü veya aşağılayıcı fiil ve hareketler yapmak,	60
26	Görev yeri sınırları içinde herhangi bir yer i toplantı, tören ve benzeri amaçlarla izinsiz kullanmak veya kullan dırmak,	60
27	Gerçeğe aykırı rapor ve belge düzenlemek,	60
28	Ticaret yapmak veya Devlet memurlarına yasaklanan diğer kazanç getirici faaliyetlerde bulunmak,	50
29	Görevin yerine getirilmesinde dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve mezhep ayrımı yapmak, kişilerin varar veya zararını hedef tutan davranışlarda bulunmak,	60
30	Belirlenen durum ve surelerde mal bildiriminde bulunmamak,	60
31	Açıklanması yasaklanan bilgileri açıklamak,	60
32	Verilen görev ve emirleri kasten yapmamak,	50
33	Herhangi bir siyasi parti vararına veya zararına fiilen faaliyette bulunmak,	50
34	İdeolojik veya siyasi amaçlarla kurumların huzur, sükun ve çalışma düzenini bozmak, boykot, işgal, kamu hizmetlerinin yürütülmesini engelleme, işi yavaşlatma ve grev gibi eylemlere katılmak veya bu amaçlarla toplu olarak göreve gelmemek, bunları tahrik ve teşvik etmek veya yardımda bulunmak,	100
35	Yasaklanmış her türlü yayını veya siyasi veya ideolojik amaçlı bildiri, afiş, pankart, bant ve benzerlerini basmak, çoğaltmak, dağıtmak veya bunları kurumların herhangi bir yerine asmak veya teşhir etmek,	100
36	Siyasi partiye girmek,	100
37	Savaş, olağanüstü hal veya genel afetlere ilişkin konularda amirlerin verdiği görev veya emirleri yapmamak,	100
38	Amirlerine fiili tecavüzde bulunmak,	100
39	Devlet Memurluğu sıfatı ile bağdaşmayacak nitelik ve derecede yüz kızartıcı ve utanç verici hareketlerde bulunmak,	100
40	Yetki almadan gizli bilgileri açıklamak,	100
41	Siyasi ve ideolojik eylemlerden arananları görev mahallinde gizlemek,	100
42	5816 sayılı Atatürk Aleyhine İşlenen Suçlar Hakkındaki Kanuna aykırı fiilleri işlemek,	100